

Република Србија
УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ
ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ
ФАКУЛТЕТ

Бр. _____

Датум _____

-Ниш-

ЧЛАНОВИМА НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА ФАКУЛТЕТА

На основу члана 120. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС" бр. 76/2005, 100/2007- аутентично тумачење, 97/2008 и 44/2010) и члана 10. 11. и 12. Пословника о раду Наставно-научног већа, заказујем IV седницу Наставно-научног већа ПМФ-а у Нишу, за среду 20.3.2013. године у 12 сати, која ће се одржати у згради Факултета у улици Вишеградској бр. 33, у амфитеатру.

За IV седницу Наставно-научног већа Факултета предлажем следећи:

Д Н Е В Н И Р Е Д

1. Верификација мандата нових чланова НН Већа,
2. Доношење одлуке о утврђивању Предлога Извештаја о пословању Природно-математичког факултета у Нишу за 2012. годину,
3. Измена и допуна Правилника о образовању током читавог живота,
4. Измена и допуна Програма научно-истраживачког рада,
5. Измена и допуна Програма развоја научно-истраживачког подмлатка ПМФ-а у Нишу, за период од 2011. до 2014. године,
6. Захтеви наставника,
7. Доношење одлуке о утврђивању Предлога за измену и допуна Статута ПМФ-а у Нишу,
8. Разно.

Присуство седници је ОБАВЕЗНО за све чланове Наставно-научног већа.

У случају оправдане спречености дужни сте да свој изостанак благовремено најавите и оправдате.

ПРЕДСЕДНИК
НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА
Д е к а н

Проф. др Драган Ђорђевић

Образложење

Дневног реда за IV седницу Наставно-научног већа Природно-математичког факултета заказану за среду 20.3.2013. године у 12 сати.

Тачка 1.

Већа департмана ПМФ-а у Нишу на својим седницама изабрали су нове чланове Наставно-научног већа и то:

ДЕПАРТМАН ЗА ФИЗИКУ:

1. Др Драган Гајић, редовни професор,
2. Др Горан Ђорђевић, редовни професор,
3. Др Љубиша Нешић, ванредни професор,
4. Др Љиљана Стевановић, ванредни професор,
5. Др Зоран Павловић, ванредни професор,
6. Др Сузана Стаменковић, доцент.

Напомена: Члану НН Већа др Саши Гоцићу, доценту, мандат истиче 19.10.2014. године., др Љиљани Костић, доценту, мандат истиче 14.3.2015. године.

ДЕПАРТМАН ЗА ХЕМИЈУ:

1. Др Ружица Николић, редовни професор,
2. Др Гордана Стојановић, редовни професор,
3. Др Снежана Митић, редовни професор,
4. Др Александар Бојић, редовни професор,
5. Др Данијела Костић, ванредни професор,
6. Др Весна Станков-Јовановић, ванредни професор,
7. Др Нико Радуловић, ванредни професор,
8. Др Снежана Тошић, доцент.

ДЕПАРТМАН ЗА БИОЛОГИЈУ И ЕКОЛОГИЈУ:

1. Др Предраг Јакшић, ред. проф
2. Др Славиша Стаменковић, ванр. проф .
3. Др Владимир Жикић, доцент
4. Др Татјана Митровић, ред. проф.
5. Др Драгана Стојичић, доцент
6. Др Татјана Михајилов-Крстев, доцент
7. Др Наташа Јоковић, доцент
8. Др Бојан Златковић, доцент

ДЕПАРТМАН ЗА ГЕОГРАФИЈУ:

1. Др Видоје Стефановић, ред. проф.
2. Др Радомир Ивановић, доцент
3. Др Селим Шаћировић, доцент
4. Др Татјана Ђекић, доцент
5. Др Ранко Драговић, доцент
6. Др Александар Радивојевић, доцент
7. Др Јелена Петровић, доцент
8. Др Нинослав Голубовић

1. Наставници који обављају функцију декана, продекана и управника департмана, су чланови НН Већа по функцији.
2. Чланови НН Већа са Департмана за математику и Департмана за рачунарске науке, имају мандат до 25.01.2015. године.

Т а ч к а 2.

Предлог Извештаја о пословању Природно-математичког факултета у Нишу за 2012. Годину, налази се у прилогу.

Потребно је исти размотрити утврђени предлог доставити Савету на даљи поступак.

Т а ч к а 3.

Измене и допуне Правилника о образовању током читавог живота налазе се у прилогу.

Потребно је исте размотрити и усвојити.

Т а ч к а 4.

Измене и допуне Програма научно-истраживачког рада налазе се у прилогу.

Потребно је исте размотрити и усвојити.

Т а ч к а 5.

Измене и допуне Програма развоја научно-истраживачког подмлатка ПМФ-а у Нишу, за период од 2011 до 2014. Године, налазе се у прилогу.

Потребно је исте размотрити и усвојити.

Т а ч к а 6.

Са захтевом наставника чланове НН Већа упознаће продекан за науку.

Т а ч к а 7.

Измене и допуне Статута ПМФ-а у Нишу, налазе се у прилогу.
Потребно је исте размотрити и утврђени предлог доставити Савету
Факултета на даљи поступак.

Т а ч к а 8.

Разно.

Примљено: 13.3.2013.			
Орг. јединица	Служба	Број	Служба
СА	БСС		

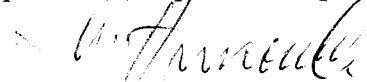
Природно-математички факултет у Нишу
Наставно-научном већу

Поштовани,

На састанку Веће Департмана за физику одржаном 12.03.2013. године за нове чланове Наставно-научног већа изабрани су:

1. др Драган Гајић, редовни професор
2. др Горан Ђорђевић, редовни професор
3. др Љубиша Нешић, редовни професор
4. др Љиљана Стевановић, ванредни професор
5. др Зоран Павловић, ванредни професор
6. др Сузана Стаменковић, доцент

Управник Департмана за физику



Проф. др Мирослав Николић

Пр. бр.	14.3.2013.		
Др. ј. б.			Бродост
01	634		

**Наставно-научном већу
Природно-математичког факултета у Нишу**

На седници Департмана за хемију ПМФ-а у Нишу, одржаној дана 13.03.2012. год., усвојено је да се за чланове НН већа Факултета предложи:

1. Др Ружица Николић, редовни професор,
2. Др Гордана Стојановић, редовни професор,
3. Др Снежана Митић, редовни професор,
4. Др Александар Бојић, редовни професор,
5. Др Данијела Костић, редовни професор,
6. Др Весна Станков-Јовановић, ванредни професор,
7. Др Нико Радуловић, ванредни професор,
8. Др Снежана Тошић, доцент.

Управник Департмана Др Драган Ђорђевић је члан НН већа по функцији.

Управник Департмана за хемију



Др Драган М. Ђорђевић

УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ, ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ
ДЕПАРТАМАН ЗА БИОЛОГИЈУ И ЕКОЛОГИЈУ
Вишеградска 33, 18000 Ниш, Србија
Тел. 018 533 015, локал 55, 23, 56
www.pmf.ni.ac.rs



UNIVERSITY OF NIŠ, FACULTY OF SCIENCES AND MATHEMATICS
DEPARTMENT OF BIOLOGY AND ECOLOGY
Višegradska 33, 18000 Niš, Serbia
Tel. +381 18 533 015, lokal 55, 23, 56
www.pmf.ni.ac.rs

НН Већа
Природно-математичког факултета
Универзитета у Нишу

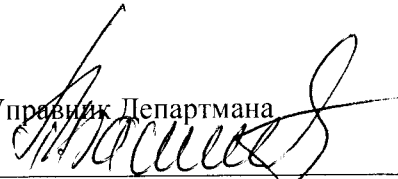
ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ - НИШ			
14.3.2013.			
Број: _____			
Предмет: _____			
01	639		

Предмет: Одлука о именовану чланова Наставно-научног Већа

На седници Већа Департмана за биологију и екологију, одржаној 13.03.2013. године, однета је одлика о разрешењу др Бојана Златковића и др Татјана Михајилов-Крстев као чланова Наставно-научног Већа.

У Нишу

13.03.2013. год.

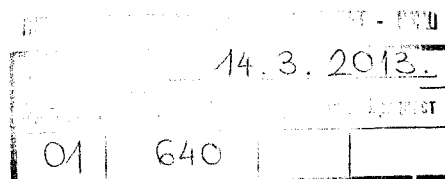
Управник Департмана

др Перица Васиљевић

УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ, ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ
ДЕПАРТАМАН ЗА БИОЛОГИЈУ И ЕКОЛОГИЈУ
Вишеградска 33, 18000 Ниш, Србија
Тел. 018 533 015, локал 55, 23, 56
www.pmf.ni.ac.rs



UNIVERSITY OF NIŠ, FACULTY OF SCIENCES AND MATHEMATICS
DEPARTMENT OF BIOLOGY AND ECOLOGY
Višegradска 33, 18000 Niš, Serbia
Tel. +381 18 533 015, lokal 55, 23, 56
www.pmf.ni.ac.rs

НН Већа
Природно-математичког факултета
Универзитета у Нишу




Предмет: Одлука о именовану чланова Наставно-научног Већа

На седници Већа Департамана за биологију и екологију, одржаној 13.03.2013. године, однета је одлика о именовану чланова Наставно-научног Већа:

Проф. др Предраг Јакшић
Проф. др Татјана Митровић
Проф. др Славиша Стаменковић
Проф. др Владимир Жикић
Доц др Драгана Стојичић
Доц др Татјана Михајилов-Крстев
Доц др Наташа Јоковић
Доц др Бојан Златковић

У Нишу

13.03.2013. год.

Управник Департамана

др Перица Васиљевић

ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ - НИШ			
П	14.3	2013	
Орг.			
01	641		

ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ У НИШУ

НАУЧНО-НАСТАВНОМ ВЕЋУ

Предмет: Одлука о именовану чланова научно-наставног већа

На седници Већа Департмана за географију одржаној 14.03.2013. године, разрешавају се дужности чланови Научно-наставног већа др Нинослав Голубовић и др Јелена Петровић. На истој седници именовани су нови чланови Научно-наставног већа са Департмана за географију у следећем саставу: др Иван Филиповић (редовни професор), др Видоје Стефановић (редовни професор), др Ранко Драговић (ванредни професор), др Александар Радивојевић (доцент), др Селим Шаћировић (доцент), др Татјана Ђекић (доцент), др Јелена Петровић (доцент), др Нинослав Голубовић (доцент) др Радомир Ивановић (доцент).

У Нишу, 14.03.2013.

Управник Департмана за географију
проф. др Иван Филиповић, редовни професор

Примљено: 12.3.2013.			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
С1	587		

“ПРИРОДНО – МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ”
НИШ, Вишеградска 33

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ПРИРОДНО – МАТЕМАТИЧКОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ ЗА 2012. ГОДИНУ

У 2012. години финансирање свих директних и индиректних буџетских корисника, као и финансирање нашег Факултета, вршено је у складу са Законом о буџетском систему (« Сл. гласник РС», бр. 54/09, 73/10 и 101/10), Законом о буџету РС за 2012. годину (« Сл. гласник РС» бр. 101/11 и 93/12), Уредбом о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета (Сл.гласник РС 15/2002, 100/2004 и 26/2005 и 38/2007), на начин како је то предвиђено овим законским прописима.

Поред буџетских прихода факултет је финансиран и из сопствених прихода остварених у 2012. години.

Приликом састављања и подношења Завршног рачуна Природно – математичког факултета за 2012. годину примењени су следећи законски прописи:

Закон о буџетском систему («Сл.гласник РС», 54/09,73/10 и 101/10),

Закон о јавним приходима и јавним расходима («Сл.гласник РС», бр. 76/1991 и 9/2002),

Закон о буџету Републике за 2012 годину («Сл.гласник РС»,101/11 и 93/12),

Уредба о буџетском рачуноводству («Сл.гласник РС «бр. 125/2003 и 12/2006),

Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем („Сл. гласник РС“, бр. 103/11, 10/12, 18/12, 95/12 и 99/12),

Правилник о начину припреме, састављања и подношења завршних рачуна, корисника буџетских средстава, организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова Републике и локалних власти («Сл. гласник РС», бр. 51/07 и 14/08),

Правилник о начину коришћења средстава са подрачуна, односно других рачуна консолидованог рачуна трезора Републике Србије («Службени гласник РС», бр. 3/04, 140/04, 1/06 и 111/09),

Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем („Службени гласник РС“, бр.106/06),

Инструкција за попис имовине и обавеза и обрачун амортизације за обвезнике који своје пословне књиге воде према Уредби о буџетском рачуноводству Управе за трезор (објављена на сајту Министарства финансија 04.12.2006.године),

Правилник о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације (Службени лист СРЈ бр. 17/1997 и 24/2000),

Правилника о организацији буџетског рачуноводства Природно-математичког факултета у Нишу и осталих прописа који уређују област буџетског пословања и буџетског рачуноводства.

Овај извештај је урађен на бази података из Завршног рачуна факултета за 2012. годину.

У периоду од 01.01.2012. године до 31.12.2012. године остварени су укупни приходи у износу од 414.775.000,00 динара и укупни расходи и издаци за нефинансијску имовину у износу од 419.348.000,00 динара. Негативна разлика између укупних прихода и укупних расхода износи 4.573.000,00 динара.

Овако утврђен дефицит коригован је (покривен) из нераспоређеног вишка прихода и примања ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године, у износу од 3.236000,00 динара и новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку основних средстава у 2012.години износу од 1.337.000,00 динара.

Приходе факултета чине следећи приходи:

Приходи из буџета уплаћени од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја:
(у даљем тексту МПНИТР)

- приходи за зараде и социјалне доприносе	249.968.000,00
-приходи за текуће финансирање - материјални трошкови	9.768.000,00
- приходи за ауторске хонораре и зараде по пројектима	89.256.000,00
- приходи за материјалне трошкове по пројектима	5.407.000,00
- остали приходи из МПНИТР-средства за науку	1.852.000,00
Укупно :	356.251.000,00

Сопствени приходи:	
- приходи од школарина	49.497.000,00
- приходи од продаје добара и услуга	1.658.000,00
- остали сопствени приходи	527.000,00
Укупно:	51.682.000,00

Остали приходи:	
- приходи од рефундација боловања од фондова	5.573.000,00
- приходи од донација	1.269.000,00
Укупно остали приходи:	6.842.000,00

Укупни приходи износе:	
Приходи из буџета:	356.251.000,00
Сопствени приходи:	51.682.000,00
Остали приходи:	6.842.000,00
Укупно:	414.775.000,00

Текуће расходе чине следећи расходи:

Врста расхода	Износ
Расходи за запослене:	
- бруто плате и накнаде запослених	306.411.000,00
- остали издаци за запослене	19.509.000,00
Укупно расходи за запослене:	325.920.000,00

Напомена: Од укупних расхода за бруто зараде запослених 250.587.000,00 динара потиче од МПНИТР – средства за образовање, 39.025.000,00 динара од МПНИТР – средства за науку, 470.000,00 динара од донација и 16.329.000,00 динара из сопствених прихода.

Остале издатке за запослене чине следећи издаци:

- накнаде у натури – превоз на посао (маркице) у износу од 1.368.000,00 динара (949.000,00 динара из буџета и 419.000,00 из сопствених прихода),
- пакетићи за децу у износу од 178.000,00 динара из сопствених прихода,
- отпремнине и помоћи у износу од 2.942.000,00 динара из сопствених прихода,
- помоћ у медицинском лечењу у износу од 493.000,00 динара из сопствених прихода,
- јубиларне награде у износу од 5.661.000,00 динара из сопствених прихода,
- накнаде за боловања у износу од 5.807.000,00 динара (5.573.000,00 динара из социјалних фондова и 234.000,00 из сопствених прихода) и
- накнада за превоз у новцу у износу 3.060.000,0 динара (2.122.000,00 динара из буџета и 938.000,0 из сопствених прихода).

Стални трошкови:	
- трошкови платног промета	1.090.000,00
- енергетске услуге	8.871.000,00
- комуналне услуге	2.026.000,00
- услуге комуникација	1.286.000,00
- трошкови осигурања	384.000,00
- закуп имовине и опреме	368.000,00
Укупно:	14.025.000,00

Напомена: Од укупног износа сталних трошкова 4.998.000,00 динара је финансирано из буџета, 8.987.000,00 динара из сопствених прихода а 40.000,00 динара из донација.

Трошкови путовања:	
- пословна путовања у земљи	3.072.000,00
- пословна путовања у иностранство	1.755.000,00

Укупно трошкови путовања:

4.827.000,00

Напомена: Трошкови путовања су финансирани из буџета у износу од 3.014.000,00 динара (2.972.000,00 динара из МПНИТР- средстава за науку и 42.000,00 из МПНИТР- средстава за образовање), 203.000,00 динара из донација и 1.610.000,00 динара из сопствених извора.

Услуге по уговору:

- компјутерске услуге	427.000,00
-услуге образ.и усавршавања запослених	615.000,00
- услуге информисања	550.000,00
- стручне услуге	1.605.000,00
- услуге за домаћ. и угоститељство	1.010.000,00
- репрезентација	366.000,00
-остале опште услуге	1.221.000,00
Укупно:	5.794.000,00

Средства за ове намене потичу из следећих извора:

- МПНИТР- средства за образовање	342.000,00
- МПНИТР- средства за науку	893.000,00
- донације	14.000,00
- сопствени приходи	4.545.000,00

Напомена: -компјутерске услуге се односе на израду и одржавање софтвера за стручне службе, набавку лиценци за антивирус програме, одржавање рачунара и остале компјутерске услуге. Финансирање ових услуга у 2012.години је вршено на терет сопствених прихода.

Услуге за образовање запослених односе се на издатке за плаћене школарине нашим асистентима који студирају на другим факултетима (200.000,00 динара), котизације за учешћа на конференцијама, научним скуповима и семинарима (131.000,00 динара), чланарине и други издаци везани за стручно усавршавање запослених (284.000,00 динара). Од укупних издатака за ове услуге 115.000,00 динара је финансирано из МПНИТР- средстава за науку а 500.000,00 динара из сопствених прихода.

Трошкове информисања чине издаци за објављивање огласа, штампање стручних часописа, публикација, билтена, зборника радова, Филомата, флајера, водича за бруцоше и остали трошкови информисања јавности. Издаци за ове намене у 2012.години су финансирани из МПНИТР- средстава за науку у износу од 241.000,00 динара и из сопствених прихода у износу од 309.000,00 динара.

Трошкови угоститељских услуга, у износу од 1.010.000,00 динара у 2012.години финансирани су из следећих извора: из буџета (МПНИТР-средства за науку) 168.000,00 динара, из донација 14.000,00 динара и 828.000,00 динара из сопствених средстава. Највећи део ових трошкова чине прослава Нове године, прослава дана Факултета, трошкови прослава приликом одласка запослених у пензију, организовање кетеринга за време „Обуке за саветнике за хемикалије“, угоститељске услуге за наше госте из земље и иностранства и остало.

Трошкови репрезентације у 2012.години у износу од 366.000,00 динара финансирани из МПНИТР-средства за науку у износу од 151.000,00 динара и 215.000,00 динара из сопствених средстава. Ове трошкове чине издаци за ситне поклоне приликом посета другим установама, поклони приликом прославе дана факултета, поклони запосленима приликом одласка у пензију, трошкови послужења приликом организовања разних скупова на Факултету и др.

Трошкови за стручне услуге у износу од 1.605.000,00 динара финансирани су из МПНИТР- средстава за образовање у износу од 342.000,00 динара, МПНИТР- средства за науку у износу од 135.000,00 динара и 1.128.000,00 динара из сопствених прихода. Највећи део ових услуга чине издаци за накнаде предавачима на курсу „Обука за саветнике за хемикалије“ (748.000,00 динара), израду диплома (365.000,00 динара), израду пројекта за адаптацију зграде (227.000,00 динара), накнаде за извршене хемијске анализе и за остале услуге које по контном плану припадају овој групи услуга.

Расходе за остале опште услуге највећим делом чине издаци за фотокопирање (580.000,00 динара), за помоћне послове по уговорима са студентским задругама (565.000,00 динара) и остали трошкови који се не могу сврстати у неку од предходно наведених услуга.

Специјализоване услуге:	
- медицинске услуге	3.000,00
- услуге образовања културе и спорта	5.478.000,00
- услуге науке	51.308.000,00
- остале специјализоване услуге	122.000,00
Укупно специјализоване услуге:	56.911.000,00

Напомена: Услуге образовања, културе и спорта чине накнаде за извођење наставе и путне трошкове хонорарним наставницима и сарадницима, исплате хонорара за рад у комисијама на оцене и одбране радова на постдипломским студијама и друге накнаде везане за обављање образовне функције факултета. Ови трошкови су у 2012. години финансирани из буџета МПНИТР- средстава за образовање у износу од 1.861.000,00 динара и 3.617.000,00 из сопствених прихода факултета.

Услуге науке чине исплаћени ауторски хонорари истраживачима, запосленим на ПМФ – у, по основу ангажовања на пројектима које финансира МПНИТР и остале услуге науке. Ове услуге су у 2012. години финансиране на следећи начин: из МПНИТР- средстава за науку у износу од 49.758.000,00 динара, из донација у износу од 1.306.000,00 динара и из сопствених прихода у износу од 244.000,00 динара .

Остале специјализоване услуге чине услуге које се не могу сврстати у неку од горе наведених група .

Текуће поправке и одржавање:	
-текуће поправке и одржавање објеката	1.166.000,00
-текуће поправке и одржавање опреме	881.000,00
Укупно текуће поправке:	2.047.000,00

Трошкови за текуће поправке и одржавање објекта у 2012. години су финансирани само из сопствених прихода.

Текуће одржавање опреме је у 2012. години финансирано је из МПНИТР- средстава за науку у износу од 307.000,00 динара и из сопствених прихода у износу од 574.000,00 динара.

Материјал:	
- административни материјал	511.000,00
- материјал за образовање и усавршавање запослених	200.000,00
- материјал за науку	1.436.000,00
- материјал за образ. културу и спорт	2.408.000,00
- материјал за одржавање хигијене и угос.	974.000,00
-материјал за посебне намене	131.000,00
Укупно:	5.660.000,00

Напомена: Издаци за материјал су финансирани из буџета у износу од 2.132.000,00 динара и 3.528.000,00 динара из сопствених прихода факултета.

Употреба основних средстава (амортизација):

-амортизација опреме	724.000,00
- амортизација грађевинског објекта	265.000,00
Укупно:	989.000,00

Остали расходи:	
- камате	5.000,00
-негативне курсне разлике	10.000,00
- донације	81.000,00
- остали порези	579.000,00

- таксе	27.000,00
Укупно:	702.000,00

Напомена: Донације у износу од 81.000,00 динара односи се на уплату Гимназији Светозар Марковић - Ниш у износу од 50.000,00 динара, уплату Антрополошком друштву Србије у износу од 10.000,00 динара и помоћ Андријани Фехер за лечење болесног детета у бруто износу од 21.429,00 динара.

Износ од 579.000,00 динара на име осталих пореза односи се на порез на добит за 2012.годину.

Рекапитулација укупних расхода:

а) расходи за запослене	325.920.000,00
б) стални трошкови	14.025.000,00
в) трошкови за пословна путовања	4.827.000,00
г) услуге по уговору	5.794.000,00
д) специјализоване услуге	56.911.000,00
ђ) текуће поправке и одржавање	2.047.000,00
е) материјал	5.660.000,00
ж) остали расходи и порези	702.000,00
з) амортизација	989.000,00
Укупно:	416.875.000,00

Други део издатака који немају карактер расхода али се надокнађују из укупних прихода су издаци за набавку основних средстава. Укупни износ ових издатака у 2012.год. је 2.473.000,00 дин. Средства за ове намене потичу из следећих извора:

- уплата из МПНИТР- средства за науку	1.136.000,00
- сопствена средства	1.337.000,00
Укупно:	2.473.000,00

Рекапитулација прихода и расхода:

Укупни приходи	414.775.000,00
Укупни расходи и издаци за основна средства	419.348.000,00
<u>Дефицит</u>	<u>4.573.000,00</u>

Корекција дефицита, исказаног у обрасцима Завршног рачуна, извршен је на терет вишка прихода и примања из ранијих година у износу од 3.236.00,00 динара и 1.337.000,00 динара на терет средстава амортизације. После извршене корекције дефицита у Завршном рачуну за 2012.годину није исказан ни суфицит ни дефицит.

Ниш, марта 2013.године

Шеф Службе за материјално-финансијско
пословање

Миодраг Јовановић

Пришло : 12.3.2013.			
Орг. јед.	Број	Кол.	Бројност
01	595		

На основу члана 53. Закона о високом образовању ("Службени гласник Републике Србије" број 76/2005, 107/2007-аутентично тумачење, 97/2008, 44/2010) и одредби Закона о изменама и допунама Закона о високом образовању (Службени гласник број 93/2012) и члана 169. став 1. алинеја 1. и члана 206. Статута Природно.математичког факултета у Нишу и на основу утврђеног Предлога НН- већа Факултета, Савет Факултета на седници одржаној дана _____ доноси

ОДЛУКУ

о изменама и допунама Статута Природно-математичког факултета у Нишу

I

Усвајају се измене и допуне Статута Природно-математичког факултета у Нишу и гласе:

Члан 11.

Основна делатност Факултета је:

- 85.42 - високо образовање;
- 85.59 - остало образовање;
- 72.19 - истраживање и развој у осталим природним и техничко-технолошким наукама;
- 72.11 - истраживање и експериментални развој у биотехнологији;
- 58.11 - издавање књига;
- 58.14 - издавање часописа и периодичних издања;
- 58.19 - остала издавачка делатност;
- 91.01 - делатности библиотека и архива;
- 62.01 - рачунарско програмирање;
- 62.02 - консултантске делатности у области информационе технологије;
- 62.03 - управљање рачунарском опремом;
- 62.09 - остале услуге информационе технологије;
- 63.11 - обрада података, хостинг и слично;
- 63.12 - веб портали;
- 58.29 - издавање осталих софтвера;
- 82.30 - организовање састанака и сајмова.

Факултет поред основне делатности може обављати и споредне делатности под условима одређеним законом.

Члан 1.

У члану 11. став 1. после алинеје 16. додају се нове алинеје које гласе:

- 03.22 Слатководне аква културе
- 21.10 Производња основних фармацеутских производа
- 91.04 Делатност ботаничких и зоолошких вртова и заштита природних вредности

<p style="text-align: center;">Члан 5.</p> <p>Дан Факултета је 9. новембар, дан када су основане студијске групе из области природно-математичких наука (1971. године).</p>	<p style="text-align: center;">Члан 2.</p> <p>Члан 5. Статута Факултета мења се и гласи: "Дан Факултета је: - 20. септембар (дан оснивања Факултета-Влада РС)</p>
<p style="text-align: center;">Члан 12.</p> <p>Факултет своје делатности из члана 11. овог Статута остварује преко организационих јединица:</p> <p>а) за наставу и науку:</p> <ul style="list-style-type: none">- департмани;- Центар за напредна истраживања у природно-математичким наукама; <p>У саставу департмана постоје:</p> <ul style="list-style-type: none">- катедре;- лабораторије; <p>б) службе за наставу и науку:</p> <ul style="list-style-type: none">- Рачунарски центар;- Издавачка јединица;- Библиотека;	<p style="text-align: center;">Члан 3.</p> <p>У члану 12. у ставу 1. под "а", после алинеје 2. додаје се алинеја 3. која гласи: "Информациони центар."</p>

в) Секретаријат Факултета:

- Служба за опште и правне послове;
- Служба за материјално-финансијско пословање;
- Служба за наставу и студентска питања;
- Служба за техничке послове и обезбеђење зграде.

Члан 19.

Катедре департмана су:

Департман за **МАТЕМАТИКУ И ИНФОРМАТИКУ:**

1. Катедра за математику;
2. Катедра за информатику.

Департман за **ФИЗИКУ:**

1. Катедра за теоријску физику;
2. Катедра за експерименталну и примењену физику.

Департман за **ХЕМИЈУ:**

1. Катедра за неорганску хемију;
2. Катедра за аналитичку и физичку хемију;
3. Катедра за органску хемију и

Члан 4.

У члану 19. у наслову "Департман за Биологију и екологију", тачка 2. мења се и гласи "Катедра за експерименталу биологију и биотехнологију".

биохемију;

4. Катедра за примењену и индустријску хемију.

Департман за **БИОЛОГИЈУ И ЕКОЛОГИЈУ:**

1. Катедра за општу биологију и екологију,
2. Катедра за биотехнологију.

Департман за **ГЕОГРАФИЈУ:**

1. Катедра за физичку географију;
2. Катедра за друштвену географију и економију;
3. Катедра за регионалну географију;
4. Катедра за картографију.

Члан 49.

Студент који у текућој школској години оствари 60 ЕСПБ бодова има право да се у наредној школској години финансира из буџета ако се рангира у оквиру укупног броја студената чије се студије финансирају из буџета.

Студент који не оствари право из става 1. овог члана у наредној школској години наставља студије у статусу студента који се сам финансира.

Студент који се финансира из буџета може у том статусу да има уписан само један студијски програм на истом нивоу студија.

Изузетно од става 1. овог члана, студент може да се у наредној школској години финансира из буџета ако у школској 2009/2010, односно 2010/2011. години оствари најмање 48 ЕСПБ бодова и рангира се у оквиру укупног броја студената чије се студије финансирају из буџета.

Рангирање студената из става 1. овог члана обухвата студенте уписане исте школске године на одређени студијски програм, а врши се полазећи од броја остварених ЕСПБ бодова и постигнутог успеха у савлађивању студијског програма.

Студенти уписани у прву годину основних студија школске 2007/2008. године задржавају право да се финансирају из буџета најдуже годину дана по истеку редовног трајања студија, а студенти уписани у прву годину основних студија школске 2008/2009, односно 2009/2010. године задржавају право да се финансирају из буџета најдуже шест месеци по истеку редовног трајања студија.

Члан 5.

У члану 49. ставови 4. и 6. Статута Факултета мењају се и гласе:

"Изузетно од става 1. овог члана, студент може да се у наредној школској години финансира из буџета ако у школској 2011/2012 години, оствари најмање 48 ЕСПБ бодова и рангира се у оквиру укупног броја студената чије се студије финансирају из буџета, односно ако у школској 2012/2013. години, оствари најмање 50 ЕСПБ бодова и рангира се у оквиру укупног броја студената чије се студије финансирају из буџета.

Студенти уписани у прву годину основних студија школске 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010. године задржавају право да се финансирају из буџета најдуже годину дана по истеку редовног трајања студија".

Члан 60.

Испитни рокови су: јануарски, априлски, јунски, септембарски, октобарски и октобарски 2, а организују се у складу са годишњим календаром испита високошколске установе.

Испитни рок ОКТОБАР 2 завршава се најкасније до 10. октобра.

Календар испита објављује се почетком сваке школске године и саставни је део плана извођења наставе.

На испит може изаћи студент који је задовољио све прописане предиспитне обавезе утврђене планом извођења наставе.

Испити се полагају у складу са студијским програмом.

Испити су јавни и студент има право, ако полаже усмено, да захтева присуство јавности.

Начин полагања испита, време и распоред њиховог одржавања, одлагање испита, одустајање од испита, начин вођења евиденције, као и друга питања у вези са полагањем испита и оцењивањем на испиту ближе се уређују општим актом Факултета, у складу са Законом и овим Статутом.

Члан 6.

У члану 60. Статута Факултета ставови 1. и 2. замењују се новим ставовима који гласе:

"Број испитних рокова у школској 2012/2013. години је шест и то: јануарски, априлски, јунски, септембарски, октобарски и октобарски 2, а организује се у складу са годишњим календаром испита високошколске установе".

"Број испитних рокова у школској 2013/2014. години је пет и то: јануарски, априлски, јунски, септембарски и октобарски а организују се у складу са годишњим календаром испита високошколске установе".

"Број испитних рокова у 2014/2015. години и на даље је четири и то: јануарски, јунски, септембарски и октобарски а организују се у складу са годишњим календаром испита високошколске установе".

"Последњи испитни рок завршава се најкасније до 10. октобра".

Ставови 3. 4. 5. 6. 7. постају ставови 5. 6. 7. 8. 9.

Члан 79.

Студент специјалистичких студија може поднети захтев Наставно-научном већу да му одобри тему специјалистичког рада, у складу са правилима предвиђеним студијским програмом.

На основу захтева из става 1. овог члана Наставно-научно веће Факултета образује комисију за оцену подобности теме и кандидата за израду специјалистичког рада и то на предлог Већа департмана.

Комисија из става 2. овог члана састоји се од најмање три наставника или истраживача у одговарајућем научном звању од којих најмање један није у радном односу на Факултету.

Комисија за оцену подобности теме и кандидата је у обавези да сачини извештај и поднесе га Наставно-научном већу у року од 30 дана.

По поднетом извештају Наставно-научно веће може прихватити извештај и одобрити рад на изради специјалистичког рада или одбити захтев кандидата за израду специјалистичког рада са предложеном темом.

Уколико Наставно-научно веће прихвати извештај и одобри израду специјалистичког рада истом одлуком одређује студенту ментора из реда наставника или истраживача.

Члан 7.

У члану 79. у ставовима 2. и 4. речи "и кандидата" бришу се.

Члан 84.

Кандидат подноси пријаву докторске дисертације која садржи образложење теме и биографију кандидата са библиографијом.

На основу пријаве из става 1. овог члана Наставно-научно веће Факултета, на предлог Већа одговарајућег департмана образује комисију за оцену подобности теме и кандидата за израду докторске дисертације.

Комисија за оцену подобности теме и кандидата састоји се од најмање три наставника или истраживача у одговарајућем научном звању, од којих најмање један није у радном односу на Факултету.

Комисија из става 2. овог члана је дужна да сачини извештај и поднесе га Наставно-научном већу у року од 45 дана од дана именованја.

Након поднетог извештаја од стране комисије из става 2. овог члана Наставно-научно веће може прихватити извештај и одобрити рад на изради докторске дисертације или пак, одбити захтев кандидата за израду докторске дисертације са предложеном темом.

Уколико Наставно-научно веће прихвати извештај из претходног става и одобри израду докторске дисертације истом одлуком одређује кандидату, на његов предлог, ментора из реда наставника или истраживача у одговарајућем научном звању.

Услов да би наставник био ментор је да има најмање 5 објављених научних

Члан 8.

У члану 84. у ставовима 2.,3.,8. речи "и кандидата" бришу се.

радова у часописима са SCI листе.

Одлука Наставно-научног већа о прихватању предложене теме, заједно са извештајем комисије за оцену подобности теме и кандидата доставља се Универзитету у циљу добијања сагласности.

Захтев за давање сагласности из претходног става овог члана подноси Факултет.

По добијању сагласности кандидат стиче право на израду докторске дисертације.

Члан 105.

Наставник и сарадник бирају се у звање за ужу научну област:

Уже научне области су:

НА ДЕПАРТМАНУ ЗА МАТЕМАТИКУ И ИНФОРМАТИКУ:

- Математика;
- Информатика.

НА ДЕПАРТМАНУ ЗА ФИЗИКУ:

Члан 9.

У члану 105. став 2. у наслову "На Департману за биологију и екологију" речи "Заштита животне средине" замењују се речима "Екологија и заштита животне средине".

Реч "Биотехнологија" замењује се речима "Експериментална биологија и биотехнологија".

У наслову на Департману за географију, после алинеје 4 додаје се алинеја 5 и 6 које гласе: "Заштита животне средине" и

<ul style="list-style-type: none"> - Теоријска физика; - Експериментална и примењена физика. <p>НА ДЕПАРТМАНУ ЗА ХЕМИЈУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Општа и неорганска хемија; - Органска хемија и биохемија; - Аналитичка хемија; - Примењена и индустријска хемија; - Хемија животне средине; - Физичка хемија. <p>НА ДЕПАРТМАНУ ЗА БИОЛОГИЈУ И ЕКОЛОГИЈУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ботаника; - Зоологија; - Заштита животне средине; - Биотехнологија. <p>НА ДЕПАРТМАНУ ЗА ГЕОГРАФИЈУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Физичка географија; - Друштвена географија; - Регионална географија; - Картографија. <p>НА ФАКУЛТЕТУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Енглески језик; - Немачки језик; - Руски језик; - Француски језик; - Српски језик; - Економија; - Социологија; - Психологија; - Педагогија; - Историја; 	<p>"Просторно планирање"</p> <p>У наслову "На Факултету" речи : "немачки језик, руски језик, српски језик", бришу се.</p>
---	---

- Историја уметности.

Распоред предмета по научним областима утврђује се одлуком Већа одговарајућег департмана, а научне области Факултета одлуком Већа Факултета.

1.1. Ближи услови за утврђивање предлога за избор наставника Факултета

Члан 121.

Изборно веће Факултета утврђује предлог за избор кандидата у одговарајуће звање већином од укупног броја наставника који су у истом или вишем звању од звања у које се кандидат предлаже.

Декан образује комисију са мандатом од годину дана која категорише научне радове пријављених кандидата на конкурс за избор наставника. Ова комисија категорише радове М21, М22, М23, М24 и М51. Извештај ове комисије се доставља, у року од 5 дана од дана истека рока за пријављивање кандидата на конкурс, комисији за писање извештаја за избор кандидата као и Изборном већу.

Члан 10.

У члану 121. Статута Факултета после става 2. додају се ставови 3. и 4. који гласе:

Став 3.

"Након протеча рока из члана 118. Статута Факултета, Изборно веће разматра примедбе и доноси Предлог одлуке о избору наставника на основу извештаја комисије и уложених примедби.

Изборно веће Факултета:

1. Може донети Предлог одлуке о избору учесника конкурса-кандидата којег је предложила Комисија за писање Извештаја.
2. Може донети Предлог за избор у звање наставника за другог учесника конкурса на предлог члана Изборног већа а не оног кога је Комисија предложила у Извештају, али је дужно да такав Предлог образложи Научно-стручном Већу односно Сенату Универзитета ако се ради о избору редовног професора.
3. Може донети Предлог одлуке о избору у више или ниже наставничко звање уколико је конкурс објављен и за то звање.
4. Може донети Предлог одлуке да се не изабере ниједан од пријављених кандидата, учесника конкурса".

Члан 127.

Извештај Комисије за припрему извештаја садржи: биографске податке, предлог и мишљење о досадашњем научном, стручном раду сваког пријављеног кандидата; податке о објављеним радовима; мишљење о испуњености других услова за рад утврђених законом и овим Статутом; и предлог за избор кандидата у одређено звање сарадника.

Комисија из претходног члана овог Статута је у обавези да достави извештај у року од 30 дана од дана истека рока за пријављивање кандидата на конкурс.

Извештај из става 1. овог члана ставља се на увид јавности у трајању од 30 дана у библиотеку и на веб сајт Факултета.

Ако се на извештај који је на увиду јавности благовремено ставе примедбе, исте декан Факултета, у његовом одсуству продекан за науку, доставља председнику Комисије за писање извештаја са захтевом да се Комисија о њима изјасни у року од 15 дана од дана пријема.

Након протеча рока из претходног става Изборно веће одлучује о приговору и доноси одлуку о избору сарадника на основу извештаја Комисије и уложеног приговора.

Члан 11.

У члану 127. став 5. мења се и гласи:

"Након протеча рока из претходног става Изборно веће разматра примедбе и доноси одлуку о избору сарадника на основу Извештаја комисије и уложених примедби.

Изборно веће Факултета:

1. Може донети одлуку о избору учесника конкурса кога је предложила комисија за писање Извештаја.
2. Може донети одлуку о избору у звање сарадника, другог учесника конкурса а не оног кога је Комисија предложила у Извештају, на предлог члана Изборног већа Факултета.
3. Може донети одлуку да се не изабере ниједан од пријављених кандидата, учесника конкурса".

Члан 141.

Савет Факултета има укупно 19 чланова, од тога 13 представника Факултета, 3 представника студената и 3 представника оснивача.

Представнике Факултета за чланове Савета бира Наставно-научно веће на предлог Већа департмана и запослених у ваннастави, тајним гласањем.

Из реда запослених у настави бира се 11 чланова Савета, при чему сваки департман Факултета има најмање 2 члана у Савету. Запослени у ваннастави имају 2 члана у Савету.

Члан Савета може бити члан органа управљања само једне високошколске установе.

Члан 12.

Члан 141. Стаута Факултета и члан 6. Одлуке о изменама и допунама Статута Природно-математичког факултета у Нишу мењају се и гласе:

"Савет Факултета има укупно 21-ог члана. Од тога 15 представника Факултета, 3 представника студената и 3 представника оснивача. Представнике Факултета за чланове Савета бира Наставно-научно веће на предлог већа Департмана и запослених у ваннастави тајним гласањем. Из реда запослених у настави бира се 12 чланова Савета. Сваки Департман Факултета предлаже 2 члана у Савет Факултета. Запослени у ваннастави имају 3 члана у Савету."

Члан 156.

Декан Факултета:

- представља и заступа Факултет;
- образује комисију од најмање 3 члана која ће предложити нацрт Статута Факултета Наставно-научном већу Факултета;
- организује и води пословање Факултета;
- предлаже Савету и Наставно-научном већу мере за унапређење рада Факултета;
- закључује уговоре у име Факултета;
- предлаже основе пословне политике укључујући програм

Члан 13.

У члану 156. став 1. алинеја 2. Статута Факултета замењује се новом алинејом која гласи:

"Образује комисију од најмање 3 члана која ће урадити Нацрт Статута Факултета и комисије за израду других правних аката."

- рада и план развоја Факултета;
- подноси Савету Факултета годишњи извештај о резултатима пословања Факултета;
- именује и разрешава продекане Факултета;
- наредбодавац налаже извршавање финансијског плана Факултета;
- одлучује о коришћењу средстава Факултета;
- одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених на Факултету;
- потписује диплому и додатак дипломи;
- усклађује и усмерава рад стручних органа Факултета;
- доноси одлуку о објављивању конкурса за избор наставника и сарадника;
- покреће поступак због повреде радне дисциплине радника Факултета и изриче мере одређене законом;
- обавља и друге послове утврђене законом, овим Статутом и другим актима Факултета.

Члан 158.

Факултет има три продекана из реда професора Факултета:

- продекана за науку и научно-истраживачки рад;
- продекана за наставу;
- продекана за материјално-финансијско пословање.

Факултет има и једног студента продекана.

Члан 14.

У члану 158. у ставу 1. Реч "три" замењује се речју "четири".

Послче алинеје 3 додаје се алинеја 4 која гласи : "Продекан за обезбеђење квалитета"

Члан 169.

Наставно-научно веће Факултета:

- утврђује предлог Статута Факултета;
- утврђује предлог студијских програма свих облика студија;
- утврђује предлог Савету Факултета за избор декана;
- утврђује предлог финансијског плана;
- доноси програм научних истраживања и програма за иновацију знања;
- најмање једном годишње разматра извештај о остваривању програм научних истраживања;
- предлаже организовање студија и облике стручног образовања и усавршавања на страном језику;
- бира и разрешава представнике Факултета у Савет Факултета;
- доноси одлуку о оснивању и укидању катедри;
- усваја Пословник о раду Наставно-научног већа и доноси правилнике из делокруга свог рада;
- бира представнике Факултета у органе Универзитета;
- предлаже Универзитету матичност Факултета за све облике студија;
- даје мишљење Универзитету о броју студената који се уписују у прву годину студијских програма;
- утврђује мере за подстицање развоја изразито успешних и даровитих студената;
- разматра и припрема предлоге о питањима из своје надлежности о којима одлучује Савет Факултета;

Члан 15.

У члану 169. став 1. алинеје 9. мења се и гласи:

"Доноси Предлог одлуке о оснивању и укидању организационих јединица."

- доноси програм стручне праксе студената у земљи и иностранству;
- предлаже ангажовање истакнутих научника и стручњака, професора у пензији и студената, у складу са законом и овим Статутом;
- утврђује предлог за звање професор емеритус на начин и поступак утврђеним актом Универзитета;
- доноси предлог одлуке о продужењу радног односа наставнику који је испунио услове за одлазак у пензију тајним гласањем;
- доноси одлуку о ангажовању наставника и сарадника за извођење свих облика наставе;
- даје сагласност наставницима Факултета за ангажовање на другим факултетима у складу са општим актом Универзитета;
- одлучује о питањима рецензија у вези издавачке делатности;
- разматра и доноси одлуке о захтевима студената из делокруга свог рада;
- врши избор истраживача у одговарајућа звања и утврђује предлог за избор истраживача у научна звања;
- обавља и друге послове утврђене законом и овим Статутом.

Наставно-научно веће доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова.

Пословником о раду Наставно-научног већа уређује се сазивање седница, начин рада, доношење одлука и друго.

II

Започети поступци избора за избор у звање наставника Факултета окончаће се по одредбама Статута Универзитета у Нишу, (Гласник Универзитета у Нишу број 5/2010, Правилника о поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Нишу (Гласник Универзитета у Нишу бр. 2/2008) и Статута Природно-математичког факултета и одредбама измена и допуна Статута Природно-математичког факултета у Нишу број 862/1-01.

Започети поступци за измену звања сарадника Факултета окончаће се по одредбама Статута Природно-математичког факултета у Нишу, број 862/1-01 и одредбама измена и допуна Статута Природно-математичког факултета у Нишу.

III

Одлука о измени и допуни Статута Факултета ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања на огласној табли и на веб страници Факултета а примењиваће се након добијања сагласности од стране Савета Универзитета у Нишу.

Одлуку доставити: Савету Универзитета у Нишу, Служби за опште и правне послове, архиви Секретаријата.

Декан

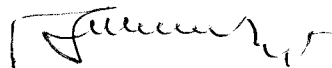
Председник Савета

Проф. др Драган Ђорђевић

Проф. др Видоје Стефановић

Комисија:

Ранко Шелмић, дипл. правник, председник



Проф. др Иван Манчев, члан



Проф. др Владимир Ранђеловић, члан



Снежана Ђирић, дипл. правник, члан



У Нишу
